

Tartu Waldorfgümnaasiumi mentori juhend

Kaasaegses maailmas kasutatakse organisatsioonisiseseid väljaõppe süsteeme, üheks selliseks võib pidada ka mentorsüsteemi. Mentorsüsteemi TWG-s koordineerib kaadrigrupp, eelarvelised vahendid kindlustab juhatus.

1. Mõisted

Mentorsüsteem on mõeldud õpetajale, kes töötab TWG-s esimest aastat või juba TWG-s töötavale õpetajale, kes asub õpetama uut ainet (nt aineõpetajast klassiõpetajaks).

Mentoriks saab olla TWG õpetaja, kellel on waldorfkoolis töötamise staaži vähemalt 5 aastat. Õpetaja, kes töötab või on varem töötanud TWG-s, võib endale ise mentori valida. Mentori kinnitab üldkolleegium.

Mentorlus on eelkõige dialoog kahe kolleegi vahel. Mentori roll on olla uuele õpetajale nii kolleeg kui tugiisik, kellega saab arutada üld- ja waldorfpedagoogikat, enesetäiendust, metoodikat, dokumentatsiooni, töö planeerimist jm puudutavaid küsimusi. Mentorlus kestab ühe õppeaasta.

2. Mentori ülesanded

2.1. Uue õpetaja kohanemise toetamine. Tutvustada:

- kooli visiooni, missiooni, põhiväärtusi;
- kooli ajalugu, traditsioone, tavasid ja reegleid;
- kooli tegevust reguleerivat dokumentatsiooni (kooli põhikiri, õpetaja ametijuhend, kolleegiumi põhikiri, sisekorra eeskiri, hindamisjuhend);
- õppekava;
- õppetööd reguleerivat dokumentatsiooni – selle täitmist, esitamise tähtaegu (klassipäevik, tunnistused, matriklid, tööplaanid, ainekokkuvõtted);
- koolimaja, olemasolevat õppetööks vajalikku kirjandust, õppevahendeid;
- koolisisestel toimivate töörühmade ülesandeid, vastutusalasid, töörühma juhte

2.2. Uue õpetaja professionaalse arengu toetamine, jälgimine, tagasisidestamine.

2.2.1. Enne õppetöö algust läbida järgmised teemad:

- aasta tegevusplaani koostamine;
- arengueesmärkide seadmine - mentori tugi tööplaani koostamisel;
- töö õppekavaga;
- tunni ülesehitus ja ettevalmistus;
- waldorfpedagoogika metoodika rakendamine tunnis

2.2.2. Õppeaasta jooksul:

- mentoripoolne tunnivaatlus esimesel veerandil võimalusel kord nädalas (hiljem kord kuus) koos tunni analüüsiga;
- uue õpetaja tegevuse analüüsi arutelud (kord nädalas);
- mentoripoolne tugi klassikolleegiumi korraldamisel, klassikolleegiumites osalmine (vähemalt I poolaastal);*
- dokumenteeritud kokkuvõtte kolleegiumis poolaasta lõpus koos kaadrigrupiga;
- aasta lõpuanalüüs kolleegiumis koostöös kaadrigrupiga.

* puudutab vaid klassiõpetaja mentorit

Käesolev dokument on kinnitatud TWG üldkolleegiumi poolt 03.09.2009